

Số: 150../KH-THPCT

Gò Vấp, ngày 13.. tháng 6 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh lớp 1, chuyển trường các lớp 2, 3, 4, 5 Năm học 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định số 773/QĐ-UBND ngày 21 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023;

Căn cứ Quyết định số 1817/QĐ-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về ban hành Kế hoạch Huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023;

Căn cứ tình hình thực tế tại trường Tiểu học Phan Chu Trinh,

Trường Tiểu học Phan Chu Trinh xây dựng Kế hoạch Huy động trẻ đến trường, tuyển sinh lớp 1 và chuyển trường các lớp 2, 3, 4, 5 năm học 2022-2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Đảm bảo thực hiện tốt phổ cập giáo dục tiểu học.
2. Phân đầu 100% học sinh lớp 1, lớp 2, lớp 3 được học 2 buổi/ngày để thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018, đồng thời xây dựng kế hoạch những năm tiếp theo phân đầu các lớp còn lại học 2 buổi/ngày.
3. Trường Tiểu học Phan Chu Trinh phối hợp chặt chẽ với Hội đồng giáo dục phường để vận động và tiếp nhận số trẻ 6 tuổi thuộc địa bàn được phân tuyển vào nhập học lớp 1.
4. Thực hiện tuyển sinh đúng quy chế của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đảm bảo công khai, nghiêm túc, công bằng.
5. Việc chuyển trường các lớp 2, 3, 4, 5 thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 35 và Điều 36 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Điều lệ trường tiểu học.
6. Nâng cao ý thức trách nhiệm, vai trò của cha mẹ học sinh trong việc quan tâm chăm sóc, tạo điều kiện cần thiết cho con em đến trường, đảm bảo quyền học tập của trẻ em.
7. Đảm bảo thực hiện đúng các hướng dẫn an toàn phòng chống dịch bệnh khi tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh.
8. Đảm bảo không vận động, quyên góp, thu các khoản ngoài quy định khi tuyển sinh.

II. VỀ CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

Số lượng trẻ 6 tuổi vào lớp 1 (sinh năm 2016) năm học 2022-2023 là: 495 học sinh/11 lớp.

III. PHƯƠNG THỨC HUY ĐỘNG TRẺ RA LỚP, TUYỂN SINH LỚP 1 VÀ CHUYỂN TRƯỜNG CÁC LỚP 2, 3, 4, 5

1. Nguyên tắc thực hiện

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi (sinh năm 2016) đang cư trú trên địa bàn quận vào học lớp 1 theo tuyến do Hội đồng tuyển sinh quận quy định; đảm bảo việc đi lại, học tập của học sinh được thuận lợi.

- Không nhận học sinh học sớm tuổi và không nhận học sinh trái tuyến ngoài quận.

2. Chỉ tiêu và phân tuyến tuyển sinh: (dự kiến tuyển sinh vào lớp 1: 495 học sinh/11 lớp)

Thực hiện Quyết định số 1817/QĐ-UBND ngày 07 tháng 6 năm 2022 của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp về ban hành Kế hoạch Huy động trẻ đến trường và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2022-2023;

Trường tiểu học Phan Chu Trinh sẽ tiếp nhận tất cả các trường hợp trẻ sinh năm 2016, trên địa bàn quận Gò Vấp: phường 16 các khu phố: 6, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16; phường 9 các khu phố: 4, 5, 6, 8, 9; phường 11 các khu phố: 1, 2, 3, các em thuộc một trong các trường hợp sau:

+ Có **Hộ khẩu thường trú** (nhập khẩu trước ngày 01/4/2022);

+ Có **Thông báo** (về kết quả giải quyết đăng ký cư trú) (Mẫu CT08 ban hành theo thông tư số 56/2021/TT-BCA ngày 15 tháng 5 năm 2021), nội dung “Nơi thường trú” có địa chỉ tại quận Gò Vấp và “Nội dung thông báo” có xác nhận đầy đủ thời gian thường trú trước ngày 01/04/2022;

+ Có **Xác nhận thông tin về cư trú** còn thời gian sử dụng theo quy định (Mẫu CT07 ban hành theo thông tư số 56/2021/TT-BCA ngày 15 tháng 5 năm 2021) trong mục II, nội dung 1 “Nơi thường trú” có địa chỉ tại quận Gò Vấp và nội dung 8 “Nội dung xác nhận khác” có xác nhận đầy đủ thời gian thường trú trước ngày 01/04/2022:

3. Cách thức thực hiện

- Thành lập Hội đồng tuyển sinh theo Quyết định số 535/QĐ-GDĐT ngày 11 tháng 6 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Nhà trường tiếp nhận tất cả các trường hợp trẻ sinh năm 2016 có giấy báo nhập học lớp 1 vào trường Tiểu học Phan Chu Trinh năm học 2022-2023.

- Thực hiện công khai trên hệ thống Cổng thông tin điện tử của trường: kế hoạch, thông báo tuyển sinh, thông báo về việc đăng ký thông tin chuyển trường (đối với các trường hợp lớp 2, 3, 4, 5), niêm yết thông báo tuyển sinh tại bảng thông báo của trường.

- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ cho công tác tuyển sinh và chuyển trường.

- Tất cả CB-GV-NV đều phải đeo khẩu trang. Thực hiện nghiêm việc đo thân nhiệt, rửa tay; yêu cầu phụ huynh, người dân đeo khẩu trang ngay từ cổng trường.

4. Hồ sơ nhập học

1. Bản photocopy diện cư trú của trẻ không cần sao y (mang theo bản chính để đối chiếu).

2. Giấy báo nhập học lớp 1 năm học 2022-2023 (in từ phần mềm tuyển sinh).

2. Phiếu kê khai thông tin học sinh (in từ phần mềm tuyển sinh).

3. Bản sao Giấy khai sinh (hợp lệ).

*** Lưu ý:**

- Trường hợp trẻ đang cư trú thực tế trên địa bàn quận Gò Vấp (diện được phân tuyến) nhưng CMHS chưa thực hiện khai báo trên phần mềm tuyển sinh, từ ngày **11/7→15/7/2022** CMHS truy cập địa chỉ trang tuyển sinh: tuyensinh.pgdgovap.hcm.edu.vn và thực hiện khai báo, đăng ký hồ sơ trẻ sinh năm 2016 (**Đợt 2**).

- Trường hợp địa chỉ trên phần mềm (do CMHS khai báo) không khớp với địa chỉ cư trú trong Hộ khẩu thường trú; Sổ tạm trú; hoặc Mẫu CT07, CT08 ban hành theo thông tư số 56/2021/TT-BCA ngày 15 tháng 5 năm 2021 (diện được phân tuyến), từ ngày **18/7→22/7/2022** CMHS liên hệ với giáo viên chuyên trách phổ cập 16 phường trực tại Phòng Giáo dục và Đào tạo để được xem xét giới thiệu chỗ học cho trẻ. Khi đến liên hệ, CMHS mang theo:

+ Bản sao giấy khai sinh hợp lệ.

+ Bản photocopy diện cư trú của trẻ không cần sao y (mang theo bản chính để đối chiếu).

- Ban Tuyển sinh Quận sẽ thông báo kết quả dự kiến ngày **08/8/2022**.

5. Thời gian thực hiện tuyển sinh lớp 1 (Từ ngày 15/7/2022 đến ngày 25/7/2022)

- Ngày 15/7/2022:

+ Phối hợp cùng Hội đồng Giáo dục phường tổ chức “Ngày hội Trường tiểu học của em”.

+ Nhận hồ sơ học sinh diện thường trú phường 16 các khu phố: 6, 10, 11.

- Ngày 18/7/2022: nhận hồ sơ học sinh diện thường trú phường 16 các khu phố: 12, 13, 14.

- Ngày 19/7/2022: nhận hồ sơ học sinh diện thường trú phường 16 các khu phố: 15, 16.

- Ngày 20/7/2022: nhận hồ sơ học sinh diện thường trú phường 9 các khu phố: 4, 5, 6.

- Ngày 21/7/2022: nhận hồ sơ học sinh diện thường trú phường 9 các khu phố: 8, 9.

- Ngày 22/7/2022: nhận hồ sơ học sinh diện thường trú phường 11 các khu phố: 1, 2, 3.

- Ngày 25/7/2022: giải quyết các trường hợp nộp hồ sơ không đúng ngày.
- Ngày 26/7/2022: nhà trường báo cáo về Phòng Giáo dục và Đào tạo số lượng học sinh đã nộp hồ sơ.
- Ngày 01/8/2022: Nhà trường công bố danh sách tuyển sinh vào lớp 1 năm học 2022 - 2023.

6. Việc chuyển trường các lớp 2, 3, 4, 5

- Đối với học sinh lớp 2, 3, 4, 5 (học các trường tại TP.HCM và tỉnh, thành phố khác TP.HCM): CMHS liên hệ trực tiếp với Hội đồng tuyển sinh (HĐTS) trường. Căn cứ vào tình hình thực tế, HĐTS trường xem xét quyết định tiếp nhận hay không tiếp nhận học sinh.

- Đối với học sinh lớp 2, 3, 4, 5 chưa có trường tiếp nhận, CMHS đăng ký chuyển trường cho học sinh theo 1 trong 2 cách sau:

Cách 1: Đăng nhập website của Phòng GD&ĐT quận Gò Vấp từ ngày **05/7→12/7/2022:**

- Vào đường link: <http://pgdgovap.hcm.edu.vn>
- Vào mục **CCHC** (viết tắt của “**CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**”).
- Vào “**ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHUYỂN TRƯỜNG**” và thực hiện khai báo thông tin theo hướng dẫn.

Cách 2: Quét mã QR code

Từ ngày **05/7→12/7/2022**, CMHS có thể sử dụng điện thoại thông minh, máy tính bảng... dùng các phần mềm như QR code reader, icheck,... để quét mã QR code; chụp hình ảnh mã QR code (hình ảnh đính kèm) và thực hiện việc “**ĐĂNG KÝ THÔNG TIN CHUYỂN TRƯỜNG**” để cập nhật thông tin học sinh theo mẫu.



Trong quá trình đăng ký chuyển trường trực tuyến nếu có vướng mắc CMHS liên hệ trực tiếp bộ phận tiếp công dân của Phòng GD&ĐT từ ngày **05/7→12/7/2022** (trong giờ hành chính) để được hướng dẫn.

Phòng GD&ĐT sẽ thông tin kết quả giới thiệu chuyển trường đến CMHS dự kiến ngày **29/7/2022** bằng tin nhắn SMS. Căn cứ vào kết quả giới thiệu chuyển trường của Phòng GD&ĐT, CMHS tiến hành làm thủ tục chuyển trường cho HS theo qui định từ ngày **01/8→05/8/2022**.

CMHS cần cung cấp chính xác thông tin theo yêu cầu trong biểu mẫu và số điện thoại di động của CMHS khi thực hiện đăng ký chuyển trường. Những trường hợp đăng ký chuyển trường trên phần mềm đã được Phòng GD&ĐT giới thiệu, tuy nhiên khi đến làm thủ tục chuyển trường, qua kiểm tra thông tin nếu không trùng khớp với hồ sơ sẽ không được giải quyết.

* **Hồ sơ chuyển trường gồm:**

- Học bạ.
- Bản sao Giấy khai sinh hợp lệ.

- Bản photocopy Hộ khẩu thường trú; Sổ tạm trú hoặc Mẫu CT07, CT08 ban hành theo thông tư số 56/2021/TT-BCA ngày 15 tháng 5 năm 2021 tại quận Gò Vấp nếu thuộc diện tạm trú (mang theo bản chính để đối chiếu).

- Đơn xin chuyển trường.

*** Lưu ý:**

- Đơn xin chuyển trường cấp TH phải thực hiện mẫu đơn theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường tiểu học.

- Đối với chuyển trường cấp TH ở lớp 2, 3 phải thực hiện: Mẫu thông tin về tài liệu học tập (tại trường đã học), tiến độ thực hiện chương trình (theo mẫu tại Phụ lục III theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT).

7. Về việc mở các lớp 2 buổi/ngày (có phục vụ bán trú), Tiếng Anh tăng cường, đề án “Dạy học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam”

- Tiếng Anh tăng cường: tổ chức học tiếng Anh theo Quyết định số 2769/QĐ-UBND ngày 29 tháng 6 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về triển khai Đề án dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân ban hành theo Quyết định số 2080/QĐ-TTg ngày 22 tháng 12 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh giai đoạn 2019-2025.

- Năm học 2022-2023, tiếp tục thực hiện Đề án “Dạy học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp chương trình Anh và Việt Nam” theo quyết định của Sở Giáo dục và Đào tạo.

*** Về việc xét duyệt học sinh học các lớp 2 buổi/ngày (có phục vụ bán trú):**

- Sau khi kết thúc tuyển sinh lớp 1, trường căn cứ tình hình thực tế, điều kiện cơ sở vật chất, sĩ số học sinh, số lớp để thực hiện xét duyệt học sinh lớp 2 buổi/ngày (có phục vụ bán trú) theo thứ tự ưu tiên như sau: *(căn cứ giấy xác nhận nơi công tác của bố và mẹ học sinh)*.

1. Học sinh có bố và mẹ đang công tác trong ngành giáo dục Quận-Thành phố.
2. Học sinh có bố hoặc mẹ đang công tác trong ngành giáo dục Quận-Thành phố.
3. Học sinh có bố và mẹ đều là công chức, viên chức nhà nước.
4. Học sinh có bố hoặc mẹ là công chức, viên chức nhà nước.
5. Các diện khác.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 và chuyển trường các lớp 2, 3, 4, 5; lập tờ trình về việc thành lập Hội đồng tuyển sinh lớp 1 năm học 2022-2023 gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo; Hội đồng tuyển sinh lớp 1 do Hiệu trưởng làm Chủ tịch; Phó Hiệu trưởng làm Phó Chủ tịch, thành viên gồm có: đại diện BCH Công đoàn, đại diện Ban thanh tra nhân dân; Thư ký hội đồng, Khối trưởng khối 1; nhân viên văn thư; nhân viên giáo vụ.

- Phổ biến Kế hoạch tuyển sinh lớp 1 và chuyển trường các lớp 2, 3, 4, 5 đến toàn thể CB-GV-NV, nhân dân, cha mẹ học sinh và học sinh.

- Tổ chức họp Hội đồng tuyển sinh: Thống nhất quy trình, qui định và nghiệp vụ tuyển sinh cho các thành viên trong Hội đồng. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Hội đồng tuyển sinh thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ, đúng quy định nhiệm vụ được phân công.

- Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc nhiệm vụ được phân công; các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng chỉ tiêu được giao.

- Để việc tuyển sinh năm học 2022-2023 được tiến hành thuận lợi đúng kế hoạch, mỗi CB-GV-NV trường Tiểu học Phan Chu Trinh nâng cao ý thức trách nhiệm, nắm vững qui định, kế hoạch tuyển sinh của Ủy ban nhân dân quận Gò Vấp, kế hoạch tuyển sinh của nhà trường để cùng tham gia tuyên truyền, giải thích cho cha mẹ học sinh hiểu rõ, chủ động thực hiện nhiệm vụ góp phần hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học.

Nơi nhận:

- UBND phường 16, 9, 11;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Thanh Hoa